

ПРИНЯТО

на заседании Совета АНОДО «АДО»

«27» мая 2019 г.

протокол №5

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНОДО «АДО»

Е.А. Неживенко



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема детей

в Автономную некоммерческую организацию дополнительного образования
«Академия дополнительного образования»

в целях обучения по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам социально-педагогической направленности

Челябинск, 2019 г.

I. Общие положения

1. Правила приема детей в целях их обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-педагогической направленности (далее по тексту – дополнительные общеразвивающие программы) разработаны АНОДО «АДО» в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ с последующими изменениями), уставом АНОДО «АДО» (далее по тексту – АДО).

2. АДО объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

3. На программу проводится прием детей в возрасте от пяти лет шести месяцев до шести лет шести месяцев (при сроке реализации дополнительной общеразвивающей программы один учебный год). В отдельных случаях на программу могут быть приняты дети в возрасте до семи лет.

4. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей поступающего в АДО (имеющиеся у ребенка знания, умения, навыки) по заявлению родителей (законных представителей), на основании решения Совета АДО допускается:

- отступление от установленных возрастных требований при поступлении на программу;
- освоение дополнительных общеразвивающих программ не с первого месяца их реализации (за исключением выпускного).

5. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

Прием в АДО на дополнительные общеразвивающие программы осуществляется без учета результатов индивидуального отбора детей и не предполагает проведения предварительного собеседования, тестирования, прослушивания, просмотра или иной формы оценки способностей и склонностей поступающих к освоению дополнительных общеразвивающих программ.

6. При приеме детей в АДО директор академии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ.

7. Не позднее 01 июня текущего года до начала приема документов АДО на своем информационном стенде (сайте) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- образовательные программы;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам, права и обязанности обучающихся;
- количество мест для приема детей по каждой дополнительной общеразвивающей программе;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в АДО.

8. Количество детей, принимаемых в АДО для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяется ежегодно учредителями.

9. Директор АДО обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом детей в АДО.

10. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором АДО и действует до отмены.

II. Организация приема детей

11. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией (далее по тексту – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор АДО.

12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует директор АДО.

13. АДО самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов осуществляется в период с 01 июня по 04 сентября текущего года.

14. Прием в АДО в целях обучения детей по общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих установленного образца.

15. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

16. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка,

- копия паспорта родителя (законного представителя),

- иные документы (на усмотрение родителей).

17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих, хранятся в АНОДО «АДО» в течение всего срока действия договора об оказании платных образовательных услуг.

18. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле ребенка на время обучения.

19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в АНОДО «АДО», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица АНОДО «АДО», ответственного за прием документов, и печатью АНОДО «АДО».

20. На каждого ребенка, зачисленного приказом директора в АНОДО «АДО», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

III. Порядок зачисления детей в АДО. Дополнительный прием детей

21. Зачисление в АДО в целях обучения по общеразвивающим программам проводится до 4 сентября текущего года.

22. Основанием для приема в АДО являются заявление о приеме, договор об оказании платных образовательных услуг.

23. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления детей и при наличии заявлений родителей (законных представителей), АДО может проводить дополнительный прием детей на общеразвивающие программы в том же порядке, что и прием, проводившийся в первоначальные сроки.

24. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в АДО, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на информационном стенде (сайте) АДО.

25. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного приема детей на основании приказа директора не позднее 15 сентября текущего года.

26. В случае наличия вакантных мест после проведения дополнительного приема детей, АДО вправе проводить дополнительный прием детей в более поздние сроки, а также в течение учебного года при освобождении мест по объективным причинам.